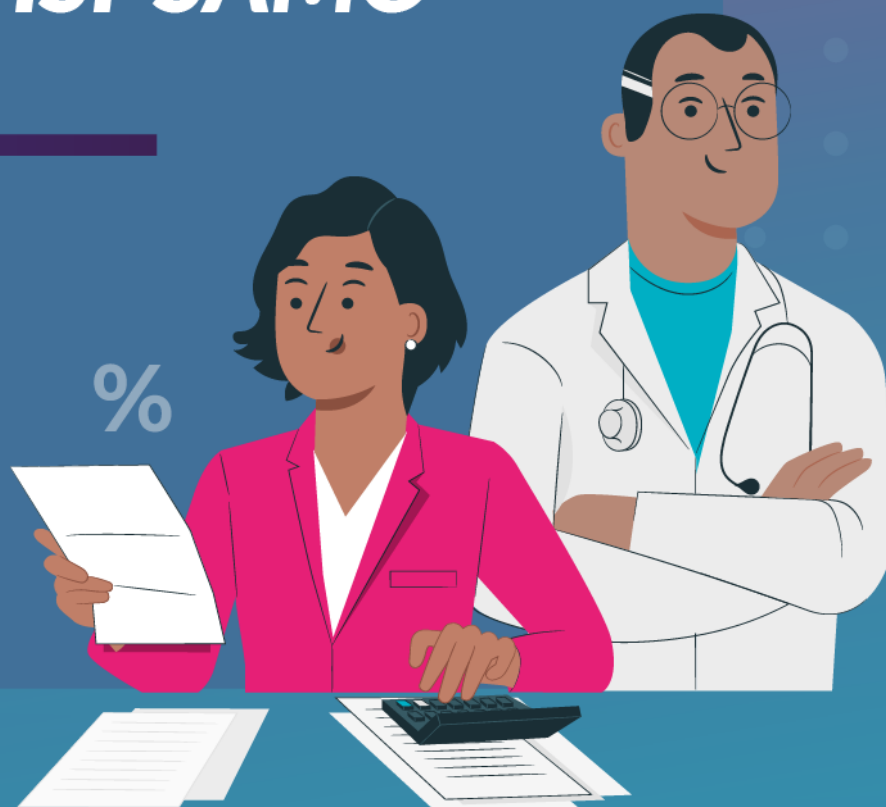




SALUD
DIGITAL
BONAERENSE

Roles y procesos en la integración **HSI-SAMO**



MINISTERIO DE
SALUD



GOBIERNO DE LA
PROVINCIA DE
**BUENOS
AIRES**

La integración entre HSI y SAMO permite mejorar la gestión administrativa en salud, facilitando la facturación y el uso adecuado de los recursos.

¿Qué roles intervienen en el proceso de facturación?



Administrativo: La persona con el rol de personal administrativo tiene la **responsabilidad de empadronamiento, actualización de cobertura médica y asignación de turnos**. A su vez, es responsable de la verificación de los datos ingresados.



Profesional de salud: El rol profesional de salud debe **documentar los diagnósticos y tratamientos** de los pacientes con precisión y claridad. También podrá cargar, consultar o modificar la cobertura médica.



Personal de Facturación: Quienes desempeñan este **rol revisan y validan la información registrada en las etapas previas antes de realizar la facturación**. También deben completar prestaciones, emitir las facturas y asegurar la correcta utilización de la nomenclatura aplicada.

Flujo de trabajo





HSI

Historia de Salud Integrada

Admisión del Paciente y Asignación de Turno

Dentro de la Historia de Salud Integrada, la persona con Rol Administrativo es la encargada de empadronar a la/el paciente, o verificar la identidad en caso de que ya esté registrado, y asignarle un turno de atención. Es fundamental que en este paso *se cargue o actualice la cobertura médica*, asegurando su vigencia.

*Es recomendable que a la hora de realizar el empadronamiento **los datos proporcionados por el paciente sean corroborados** mediante documentos oficiales.*

Evolución de la Consulta y Registro del Diagnóstico

Una vez asignado el turno y dentro de la consulta, la persona profesional de la salud es encargada de ingresar en HSI el motivo de consulta, el diagnóstico, los antecedentes relevantes para la atención y el tratamiento propuesto.

*Los datos deben ser cargados de forma **exacta** y en los **campos adecuados** para asegurar un **registro correcto**.*



SAMO

Validación de Atenciones y Preparación para Facturación

Dentro del **sistema SAMO** el equipo de facturación tiene un rol fundamental para evitar errores de facturación y garantizar que la migración **HSI-SAMO** se realice correctamente.

Para ello deben revisar las atenciones registradas en HSI, asegurándose que los datos estén completos. En caso de que se encuentren errores o faltantes, tienen que corregirlos para poder realizar la migración y comunicar cualquier duda que pudiera surgir al equipo responsable.

Acceso y Facturación en la Plataforma SAMO

Para acceder a las atenciones en **SAMO**, primero se selecciona la opción **"Atenciones"** en el menú lateral izquierdo y luego la pestaña **"Consultar"**.

The screenshot displays the SAMO web application interface. On the left is a dark sidebar menu with the following items: 'Interfaces', 'Documentos', 'Atenciones' (highlighted with a blue circle and a mouse cursor), 'Carga', 'Consultar' (highlighted with a blue circle and a mouse cursor), 'Facturación', 'Cuenta Corriente', 'Soporte', 'Reportes', and 'Documentación'. The main content area is titled 'Nueva Atención' and contains three dropdown menus: 'Region Sanitaria' (set to 'Todos'), 'Partido' (set to 'Todos'), and 'Establecimiento' (set to 'Todos'). Below these is a 'Dependencia' dropdown menu (set to 'Todos'). At the bottom of the main area, a footer reads: '© 2025 - Ministerio de Salud - Buenos Aires Provincia - Versión: 0.2.16.0'.

Al hacer clic en "**Consultar**", se muestra una pantalla donde se completan algunos datos que **permiten filtrar** las atenciones a migrar.

Listado de atenciones

Region Sanitaria: Todos Partido: Todos

Establecimiento: Hospital Zonal General Dr. Posadas Dependencia: Todos

Desde: 01/01/2025 **Hasta**: 28/02/2025 **Fecha de**: ☒ Atención ☐ Facturación

Estado: ☐ Completas ☐ Incompletas ☐ Solo cargados por mi
☐ Falta documentación ☒ Todas

Buscar:

Cobertura: Buscar Cobertura

Ambito: AMBULATORIO **Servicio**: GUARDIA

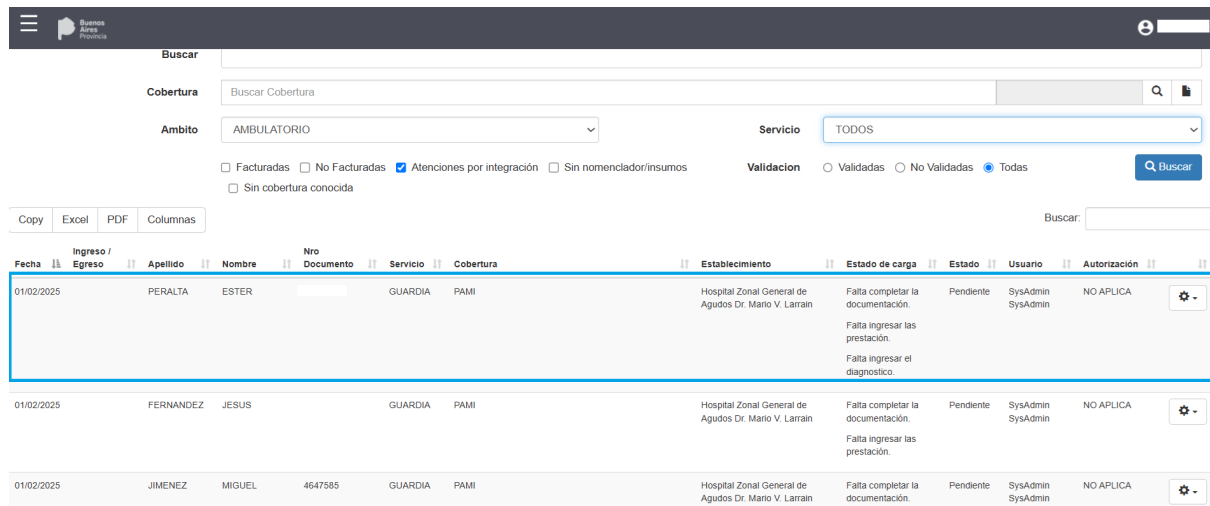
☐ Facturadas ☐ No Facturadas **Validación**: ☐ Validadas ☐ No Validadas ☒ Todas

☒ Atenciones por integración ☐ Sin nomenclador/insumos ☐ Sin cobertura conocida

Primero se determina el **establecimiento** y el **rango de fechas**, opcionalmente se puede elegir un **tipo de cobertura**. El sistema migra todas las consultas en el período y lugar seleccionado. Luego, en la opción de **ámbito** se selecciona **ambulatorio**, ya que solo se migran consultas de este tipo.

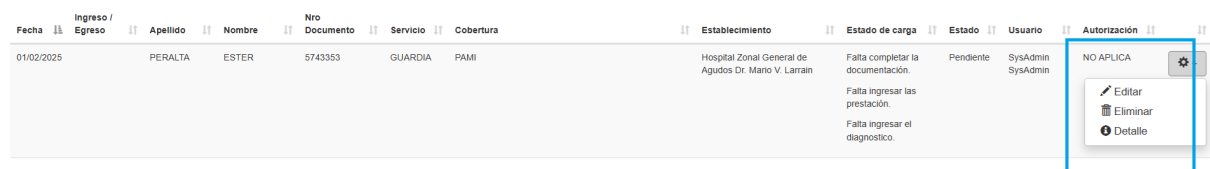
Es fundamental marcar la opción "**Atenciones por integración**" para traer todos los datos desde HSI y en la sección **Validaciones** se marca la opción "**Todas**". Por último, al hacer clic en el botón "**Buscar**" se despliega el listado de atenciones disponibles para facturar.

El sistema muestra todas las atenciones migradas para la fecha seleccionada. Estas atenciones se organizan en diferentes columnas para facilitar su visualización.



Fecha	Ingreso / Egreso	Apellido	Nombre	Nro Documento	Servicio	Cobertura	Establecimiento	Estado de carga	Estado	Usuario	Autorización
01/02/2025		PERALTA	ESTER		GUARDIA	PAMI	Hospital Zonal General de Agudos Dr. Mario V. Larrain	Falta completar la documentación. Falta ingresar las prestación. Falta ingresar el diagnóstico.	Pendiente	SysAdmin SysAdmin	NO APLICA
01/02/2025		FERNANDEZ	JESUS		GUARDIA	PAMI	Hospital Zonal General de Agudos Dr. Mario V. Larrain	Falta completar la documentación. Falta ingresar las prestación.	Pendiente	SysAdmin SysAdmin	NO APLICA
01/02/2025		JIMENEZ	MIGUEL	4647585	GUARDIA	PAMI	Hospital Zonal General de Agudos Dr. Mario V. Larrain	Falta completar la documentación.	Pendiente	SysAdmin SysAdmin	NO APLICA

Al hacer clic en el menú ubicado a la izquierda de cada atención, se despliega un panel con tres opciones: **Editar**, **Eliminar** y **Detalle**.



Fecha	Ingreso / Egreso	Apellido	Nombre	Nro Documento	Servicio	Cobertura	Establecimiento	Estado de carga	Estado	Usuario	Autorización
01/02/2025		PERALTA	ESTER	5743353	GUARDIA	PAMI	Hospital Zonal General de Agudos Dr. Mario V. Larrain	Falta completar la documentación. Falta ingresar las prestación. Falta ingresar el diagnóstico.	Pendiente	SysAdmin SysAdmin	NO APLICA

Si se selecciona la opción **Editar**, se abrirá una pantalla donde podremos visualizar los datos de la atención. En este espacio, es posible agregar información faltante, como el código nomenclador y otros datos necesarios para la facturación.

Editar

Falta completar la documentación. [Cargar](#)

Falta ingresar las prestación. [Cargar](#)

Falta ingresar el diagnostico. [Cargar](#)

Atención

Establecimiento

0980071 - Hospital Zonal General de Agudos Dr. Mario V. Larrain

Dependencia Adm.

01 - Provincial

Fecha Atención

01/02/2025

Ámbito

AMBULATORIO

Partido

06098 - BERISSO

Region Sanitaria

XI - Región Sanitaria XI

Servicio

GUARDIA

HSI - Datos de atención

Código de Atención

8308887

Ámbito

GUARDIA

Paciente

9632001 Atención de enfermería

Diagnóstico

Fecha Atención

01/02/2025 0:00:00

Encuentro

395343

Profesional

LEZCANO Mariana

Servicio

722165004 Enfermería

Datos del paciente

Tipo Doc.

DNI

Apellido

PERALTA

N° Documento

Nombre

ESTER

Datos de la obra social

Cobertura

PAMI

30522763922

N° Afiliado

00

Practicas / Insumos

Nomenclador

Buscar Nomenclador

Autorización

Validación

Cantidad

1

\$ Base

0.00

Diagnosticos

Diagnostico

Buscar Diagnostico

Principal

Documentación requerida para presentar en la obra social

Copy

Excel

PDF

Columnas

Buscar:

Tipo Documentación

Estado

Anexo II

Pendiente

Cargar

Asociar

Carnet Obra Social

Pendiente

Cargar

Asociar

Fotocopia Documento

Pendiente

Cargar

Asociar

Historia Clínica

Pendiente

Cargar

Asociar

Mostrando registros del 1 al 4 de un total de 4 registros

Anterior

1

Siguiente

Grabar

Imprimir

Volver a la lista

© 2025 - Ministerio de Salud - Buenos Aires Provincia - Versión: 0.2.16.0

En la esquina superior derecha, el sistema resalta los datos faltantes de la atención, permitiendo una rápida identificación.

Tras completar los datos requeridos, será necesario hacer clic en el botón **Guardar**. Una vez guardados los cambios, la atención quedará lista para ser facturada.



SALUD
DIGITAL
BONAERENSE



*Roles y procesos
en la integración*
HSI-SAMO



MINISTERIO DE
SALUD



GOBIERNO DE LA
PROVINCIA DE
**BUENOS
AIRES**